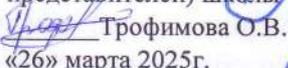


**Частное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа «Рекорд»
г. Орска Оренбургской области»**

Принято на педагогическом совете ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» Протокол № 4 от 25.03.2025г.	Согласовано: Совет родителей (законных представителей) школы  Трофимова О.В. «26» марта 2025г.	Утверждаю: Директор школы ЧОУ СОШ «Рекорд» г. Орска Измайлова В.И. Приказ № от «26» марта 2025г.
---	--	--

Положение

**о приёме на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования в
ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска»**

1. Общие положения

1. Положение о приёме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» (далее – Положение) разработано для соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 – ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 02.07.2021г. № 310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями) (далее – Порядок);
- приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 04.03.2025г. № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства»;
- приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями и дополнениями);

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей»;

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021г. № 2;

- Уставом ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска».

1.3. Положение ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» регламентирует правила приёма граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.4. Порядок приема иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по основным образовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Положением.

1.5. Наполняемость классов определяется исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося, соблюдении требований к расстановке мебели в учебных кабинетах в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи. Наполняемость классов (групп), обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи в зависимости от нозологической группы.

1.6. Количество классов устанавливается в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности.

1.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психологомедико-педагогической комиссии.

1.8. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.9. С учетом потребностей и возможностей личности общеобразовательные программы в ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» могут осваиваться в очной, очно-заочной, заочной формах. Вне образовательной организации - в форме семейного образования и самообразования. Допускается сочетание указанных форм получения образования и форм обучения (ст. 17 Федерального закона).

1.10. Правила приёма на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» самостоятельно.

1.11. ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» осуществляет прием следующих категорий детей:

- поступающих в первый класс;
- поступающих в десятый класс;
- переведенных из других образовательных учреждений, реализующих программы соответствующего уровня (в соответствии с действующим Порядком и основанием перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска»);
- получавших ранее семейное образование или самообразование;

-обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которым медико-психолого-педагогической комиссией рекомендовано обучение по адаптированным образовательным программам;

- обучающихся, получающих семейное образование, самообразование, принимаемых на период прохождения промежуточной аттестации (в соответствии с действующим Положением о семейном образовании в ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска», действующим Положением по организации освоения обучающимися общеобразовательных программ в форме самообразования ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска».

2. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Прием на обучение в ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.2. ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом, при наличии свободных мест.

2.3. Во внеочередном порядке в ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» предоставляются места детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» и детям, указанным в статье 28 Федерального закона от 3 июля 2016г. № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», по месту жительства их семей.

2.4. Право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» имеет ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, если в данном образовательном учреждении обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

2.5. В первоочередном порядке в ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» предоставляются места следующим категориям детей (по месту жительства их семей):

- указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011г. № 3-ФЗ «О полиции»;
- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;
- указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.6. В приеме в ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2 статьи 78 Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия свободных мест родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в Управление образования Администрации города Орска.

2.7. Приём на обучение в ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка, к которому прилагаются следующие документы:

- копию паспорта (документа, удостоверяющего личность) родителя (законного представителя) или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.8. При приеме обучающихся в порядке перевода родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетний обучающийся дополнительно предъявляют:

- личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее;
- справку о периоде обучения, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, заверенную печатью образовательной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);
- оригинал документа, удостоверяющий личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.9. При отсутствии документов, подтверждающих уровень образования (класс обучения) ребенка, ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» имеет право определять какому году обучения соответствуют знания обучающегося с целью зачисления его в соответствующий класс.

2.10. Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляют:

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного представителя или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (законному представителю) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

2.11. Иностранцы граждане, указанные в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25.07.2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», предъявляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства.

2.12. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.13. Родитель (законный представитель) ребёнка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.14. Требование предоставления других документов, кроме предусмотренных пунктами 2.7 (2.8) или 2.10 Положения, в качестве основания для зачисления в ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» не допускается.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 2.7 Положения, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих

внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

При подаче заявления родителем (законным представителем) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктами 2.7 (2.8) или 2.10 Положения, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

2.15. При приеме на обучение ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителя (законного представителя) со следующими документами:

- уставом ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска»;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельством о государственной аккредитации;
- образовательными программами ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска»;
- документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- документами, регламентирующими права и обязанности обучающихся.

2.16 Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, заявление о приеме на обучение и документы, указанные в п. 2.7 данного Положения, подает одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении; - лично в ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска».

2.17. Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пунктах 2.10 и 2.11 Положения, подает одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

После представления документов, предусмотренных пунктами 2.10 и 2.11 Положения, в течение 5 рабочих дней ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» проводит проверку их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктами 2.10 и 2.11 Положения, ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 2.10 и 2.11 Положения, ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 2.10 и 2.11 Положения, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся

иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии)."

2.18. В заявлении родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка;
- адрес (а) электронной почты, номер (а) телефона (ов) (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медикопедагогической комиссии (при наличии) или ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- факт ознакомления родителя (ей) (законного(ых) представителя (ей) ребенка или поступающего с документами, указанными в пункте 2.15 Положения;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

- согласие на прохождение тестирования (в случае, если ребенок является иностранным гражданином или лицом без гражданства).

2.19. Образец заявления о приеме на обучение в ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» размещается на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.20. В случае подачи заявления о приеме на обучение без личного посещения (в течение 3 рабочих дней) при посещении и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска»:

2.20.1. родитель (законный представитель ребёнка) обязан:

- предъявить оригиналы документов, указанных в пункте 2.7 данного Положения (кроме лиц, подавших заявление и документы через ЕГПУ); - заверить свое заявление личной подписью.

- 2.20.2. поступающий обязан предъявить оригинал документа, удостоверяющий его личность.

2.21. Зачисление ребенка или поступающего оформляется приказом директора ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» в течение 3 рабочих дней после приема заявления и представленных документов, кроме случая указанного в п.3.7.

Зачисление ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, осуществляется в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, указанного в п.3.7.

2.22. ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки администрация ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕГПУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем (законным представителем) ребенка или поступающим).

2.23. ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (часть 1 ст.6 ФЗ от 27.07.2006г. № 152 –ФЗ «О персональных данных»).

2.24. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска». Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, родителю (законному представителю) ребенка или поступающему выдается документ (расписка) заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием документов содержащий:

- индивидуальный номер заявления о приеме на обучение;
- перечень представленных при приеме на обучение документов и отметка об их получении.

2.25. На каждого ребенка или поступающего, принятого в ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска», формируется личное дело, в котором хранятся заявления о приеме на обучение и все представленные родителем (родителями) (законным (законными) представителем (представителями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2.26. В соответствии с действующим Уставом образовательная деятельность осуществляется на русском языке.

3. Порядок приема в первый класс.

3.1. В первый класс ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» принимаются дети, достигшие возраста 6 (шести) лет 6 (шести) месяцев на 1 сентября текущего года при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

3.2. Прием детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев или в возрасте более 8 лет регламентируется действующим Порядком выдачи разрешения на прием детей в образовательную организацию города Орска на обучение по программам начального общего образования ранее или позже допустимого возраста, утвержденным приказом начальника Управления образования Администрации Советского района.

3.3. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.4. ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет», а также в ЕПГУ следующую информацию:

- о количестве мест в первых классах, не позднее 5 июля текущего года;
- образец заявления о приеме на обучение в ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска».

3.5. Зачисление в первый класс детей оформляется приказом директора ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» в течение 5 рабочих дней после завершения приема заявлений и доводится до сведения родителя (законного представителя).

3.6. В случае подачи заявления о приеме в 1 класс без личного посещения (в течение 5 рабочих дней) при посещении и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» родитель (законный представитель) ребенка обязан:

- предъявить оригиналы документов, указанных в пункте 2.7 данного Положения (кроме лиц, подавших заявление и документы через ЕПГУ);
- заверить свое заявление личной подписью.

4. Порядок приёма на обучение по образовательным программам среднего общего образования (в 10 класс)

4.1 Порядок определяет организацию индивидуального отбора при приеме либо переводе в ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

4.2 Количество набираемых 10-х классов определяется ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» с учётом проектной мощности зданий и условий для осуществления образовательной деятельности.

4.3 Индивидуальный набор проводится в случае:

- создания в ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» класса с углубленным изучением отдельных предметов или класса для профильного обучения, за исключением универсального профиля;
- необходимости дополнительного комплектования в связи с образовавшимися свободными местами в классе с углубленным изучением отдельных учебных предметов или классе для профильного обучения.

4.4. Организация индивидуального отбора допускается в том случае, когда в общеобразовательной организации создан(ы) класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) класс (группы) профильного обучения, в которых реализуются основные общеобразовательные программы среднего общего образования на базовом уровне.

4.5. Участником индивидуального отбора может стать обучающийся любой общеобразовательной организации.

4.6. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан о процедуре, сроках, времени, месте подачи заявления, участие в индивидуальном отборе осуществляется через официальный сайт ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска», ученические и родительские собрания, информационные стенды не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

4.7. Родитель (законный представитель) обучающегося подает заявление на имя директора ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» не позднее 10 дней до срока проведения индивидуального отбора.

4.8. К заявлению прилагаются копии следующих документов обучающегося:

- ведомость успеваемости и (или) аттестат об основном общем образовании);
- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие достижения (призовые места).

4.9. Индивидуальный отбор осуществляется на основании следующих критериев:

- набравшие по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, минимальное количество первичных баллов, определённое исполнительным органом государственной власти автономного округа, осуществляющим государственное управление в сфере образования, учредителем, при прохождении государственной итоговой аттестации без учёта результатов, полученных при прохождении повторной государственной итоговой аттестации;

- наличие итоговых отметок «хорошо» и (или) «отлично» по учебным предметам, изучавшимся на уровне основного общего образования, или наличие четвертных отметок «хорошо» и (или) «отлично» за предшествующий или текущий периоды обучения на уровне среднего общего образования.

- наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места на школьном, муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях) во всероссийской олимпиаде школьников, иных олимпиадах, входящих в перечень олимпиад школьников и их уровней, утверждённых приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, за 2 предшествующих учебных года.

4.10. Индивидуальный отбор осуществляется в 3 этапа:

Первый этап.

Проведение экспертизы документов, представленных на индивидуальный отбор.

Второй этап.

Составление рейтинга обучающихся, заявленных для участия в индивидуальном отборе.

Третий этап.

Принятие решения о зачислении или переводе обучающихся (отказе в зачислении или переводе).

4.11 Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией, создаваемой директором ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска», в состав которой включаются учителя-предметники, руководители предметных методических объединений, заместитель директора, курирующий вопросы обучения по программам углублённого изучения отдельных учебных предметов или профильного обучения, представители психолого-педагогической службы и Педагогического совета ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» (далее – комиссия). Возглавляет комиссию директор ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска».

4.12. Экспертиза документов проводится по балльной системе:

- соответствие подпункту 3.9.1 пункта 3.9.-порядка -1 балл за 1 учебный предмет;
- отметка «хорошо» по соответствующим учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, – 4 балла за один учебный предмет;
- отметка «отлично» по соответствующим учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, – 5 баллов за один учебный предмет;
- достижения: школьного уровня – 1 балл за 1 достижение (призовое место), но не более 3 баллов за все достижения;
- муниципального уровня - 5 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 15 баллов за все достижения;
- регионального уровня - 20 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 30 баллов за все достижения;
- всероссийского уровня - 15 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 45 баллов за все достижения;
- международного уровня - 20 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 60 баллов за все достижения.

4.13. Рейтинг обучающихся составляет комиссия по мере убывания набранных ими баллов.

4.14. При равном количестве баллов двух и более обучающихся учитывается средний балл ведомости успеваемости или аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

4.15. Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня составления рейтинга обучающихся принимает решение о зачислении либо переводе (об отказе в зачислении или переводе) в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или классы для профильного обучения ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» по каждому обучающемуся.

Комиссия принимает решение о зачислении либо переводе обучающегося (или участника индивидуального отбора) в зависимости от занимаемого им места в рейтинге обучающихся и наличия свободных мест в классе (классах) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или классе (классах) для профильного обучения.

4.16. В случае отсутствия свободных мест в классе (классах) с углубленным изучением отдельных предметов или классе (классах) для профильного обучения комиссия принимает решение об отказе в зачислении или переводе обучающегося (или участника индивидуального отбора).

4.16.1. Решение о зачислении либо переводе (об отказе в зачислении или переводе) комиссия оформляет протоколом, который подписывают все ее члены, и направляет на следующий день после его подписания в ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» для размещения на ее официальном сайте.

4.16.2. Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о зачислении либо переводе (об отказе в зачислении или переводе) обучающихся (или участников индивидуального отбора) размещает его на информационном стенде.

4.17. Отказ в зачислении или переводе в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или классы для профильного обучения ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» не является основанием для отчисления или отказа в приеме обучающихся в образовательную организацию.

4.18. Зачисление либо перевод обучающихся директор ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» оформляет приказом в течение 30 календарных дней после подписания протокола комиссии, указанного в пункте 3.15.1 Порядка, но не позднее 5 сентября текущего года.

4.19. При переводе обучающегося из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, обучающийся зачисляется в группу для изучения учебного предмета на углубленном уровне при наличии свободных мест в соответствии с критериями, указанными в п. 4.9 Порядка.

5. Порядок разрешения разногласий

5.1. В случае отказа в приеме на обучение в ЧОУ «СОШ «Рекорд» г. Орска» и другие разногласия могут быть обжалованы родителями (законными представителями) ребенка или поступающим в Управлении образования администрации города Орска.